



**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА**  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.06.2025

№ 807

г. Нижневартовск

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 07.02.2022 № 182 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации района от 12.05.2011 № 755 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Нижневартовский район, проведения экспертизы их проектов» и в целях приведения муниципального нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации района от 07.02.2022 № 182 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (с изменениями от 28.02.2023 № 192) следующие изменения:

1.1. По всему тексту:

слова «градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики» заменить словом «архитектуры» в соответствующих падежах;

слова «заместитель начальника управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики» заменить словами «начальник управления архитектуры» в соответствующих падежах;

слова «заместителем главы района – начальником управления градостроительства, развития жилищно-коммунального комплекса и энергетики администрации района» заменить словами «заместителем главы района по земельным ресурсам, муниципальному имуществу, природопользованию и архитектуре» в соответствующих падежах.

#### 1.2. В разделе II:

1.2.1. Наименование пункта 2.2 «2.2. Наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу» изложить в следующей редакции: «2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу».

1.2.2. Пункт 2.3 «2.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги» признать утратившим силу.

1.2.3. Наименование пункта 2.4 «2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «2.4. Результат предоставления муниципальной услуги».

1.2.4. Наименование пункта 2.5 «2.5. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «2.5. Срок предоставления муниципальной услуги».

1.2.5. Наименование пункта 2.6 «2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем» изложить в следующей редакции: «2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно».

1.2.6. Наименование пункта 2.7 «2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок

их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы» изложить в следующей редакции: «2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

1.2.7. Наименование пункта 2.9 «2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги».

1.2.8. Наименование пункта 2.10 «2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги» изложить в следующей редакции: «2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами».

1.2.9. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр».

2.11.1. Время ожидания при подаче заявления в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр на получение муниципальной услуги – не более 15 минут.

2.11.2. При получении результата предоставления муниципальной услуги в органе, предоставляющем муниципальные услуги, или многофункциональном центре максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.».

1.2.10. Наименование пункта 2.12 «2.12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме» изложить в следующей редакции: «2.12. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги».

1.2.11. Наименование пункта 2.13 «2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги,

информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» изложить в следующей редакции: «2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2.12. Пункт 2.14. дополнить подпунктом 2.14.5 следующего содержания: «2.14.5. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.».

1.3. Разделы IV, V признать утратившими силу.

2. Отделу делопроизводства, контроля и обеспечения работы руководства управления обеспечения деятельности администрации района и взаимодействия с органами местного самоуправления:

опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья»;

разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: [www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru).

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по земельным ресурсам, муниципальному имуществу, природопользованию и архитектуре М.Г. Горичеву.

Исполняющий обязанности  
главы района

Т.А. Колокольцева